



**PANDUAN
PROGRAM HOLISTIK PEMBINAAN DAN PEMBERDAYAAN DESA
(PHP2D)**

**DIREKTORAT PEMBELAJARAN DAN KEMAHASISWAAN
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI
KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
2020**

KATA PENGANTAR

Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan berkomitmen untuk memajukan desa dengan Program Holistik Pembinaan dan Pemberdayaan Desa (PHP2D). Program tersebut sangat bermanfaat baik untuk memajukan desa dan implementasi kompetensi mahasiswa di masyarakat. Kebijakan Merdeka Belajar: Kampus Merdeka sangat relevan dengan program tersebut. Mahasiswa memiliki hak tiga semester melakukan pembelajaran di luar program studinya termasuk melaksanakan program ini.

Pembelajaran abad 21 di perguruan tinggi harus mampu mengembangkan *soft skills* dan *hard skills* mahasiswa serta mampu membangkitkan, menumbuhkan, dan mengembangkan kedua dimensi keterampilan tersebut. *Soft skills* mahasiswa dapat dikembangkan melalui berbagai program, salah satunya melalui tugas atau program pembinaan dan pemberdayaan masyarakat desa. Sehubungan dengan itu Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Kemdikbud memberi kesempatan kepada para mahasiswa untuk terjun membangun desa, melalui Program Holistik Pembinaan dan Pemberdayaan Desa (PHP2D).

Program Hibah Bina Desa yang dimulai sejak tahun 2011 adalah pelaksanaan pengabdian masyarakat yang diinisiasi oleh mahasiswa dan sekaligus merupakan implementasi dari konsep Bela Negara yang dalam pelaksanaannya terus mengalami peningkatan, baik jumlah proposal, kuota bantuan maupun jumlah organisasi mahasiswa dan perguruan tinggi pengusul. Pada tahun 2020 program ini dikembangkan menjadi Program Holistik Pembinaan dan Pemberdayaan Desa sesuai dengan isi dari Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2020. Program ini akan terus ditingkatkan kualitasnya agar dapat lebih memberikan motivasi dan menumbuhkan kepedulian mahasiswa dalam memberikan kontribusi pada pembangunan desa. Panduan ini merupakan acuan pengusulan dan penilaian proposal, pelaksanaan serta evaluasi PHP2D bagi mahasiswa atau Ormawa yang berpartisipasi dalam program ini.

Kepada Tim PHP2D, mahasiswa, dosen pendamping, pemimpin perguruan tinggi dan semua pihak yang terlibat kegiatan ini kami ucapkan terima kasih. Semoga pengabdian kita di bidang kemahasiswaan khususnya pembinaan, pemberdayaan, dan pengabdian kepada masyarakat ini mendapat ridho dari Allah SWT.

Jakarta, Maret 2020
Direktur Pembelajaran dan
Kemahasiswaan

Aris Junaidi

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
A. LATAR BELAKANG	1
B. DASAR HUKUM	2
C. MISI DAN TUJUAN	2
1. Misi	2
2. Tema.....	3
3. Tujuan.....	3
D. RUANG LINGKUP	3
E. PENGUSUL	4
F. PROPOSAL	4
1. Pra proposal	Error! Bookmark not defined.
2. Sistematika Pra-Proposal	Error! Bookmark not defined.
3. Sistematika Proposal.....	4
1. Pendaftaran Pra Proposal	Error! Bookmark not defined.
2. Pendaftaran Proposal	7
G. PENILAIAN	9
H. JADWAL KEGIATAN	10
I. EVALUASI DAN PELAPORAN	11
1. Evaluasi	11
2. Pelaporan	12
Lampiran	14
Lampiran 1 Format Sampul Muka.....	14
Lampiran 2 Format Halaman Pengesahan	15
Lampiran 3 Format Sampul Muka Laporan Akhir.....	16
Lampiran 4 Format Penilaian Proposal.....	17
Lampiran 5 Format Penilaian Pelaksanaan Program	18
Lampiran 6 Pembuatan Poster PHP2D	19
Lampiran 7 Isian Profil PHP2D.....	20
Lampiran 8 Surat Pernyataan.....	21
Lampiran 9 Form Pemutakhiran Data Sasaran PHP2D Pasca Program	22
Lampiran 10 Surat Pernyataan Survei dan Pelaksanaan PHDB 2020.....	23

A. LATAR BELAKANG

Pemerintah sangat fokus pada pembangunan sumber daya manusia. Sumber daya manusia yang berkualitas dihasilkan melalui proses Pendidikan yang berkualitas. Pendidikan nasional berfungsi mengembangkan kemampuan dan membentuk watak sesuai dengan Undang-Undang Dasar 1945 serta peradaban bangsa yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa. Pendidikan nasional bertujuan untuk mengembangkan potensi peserta didik agar menjadi manusia yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri, dan menjadi warga Negara yang demokratis serta bertanggung jawab. Salah satu misi pendidikan nasional adalah memberdayakan peran serta masyarakat dalam penyelenggaraan pendidikan berdasarkan prinsip otonomi dalam konteks Negara Kesatuan Republik Indonesia, serta untuk meningkatkan keprofesionalan dan akuntabilitas lembaga pendidikan sebagai pusat pembudayaan ilmu pengetahuan, ketrampilan, pengalaman, sikap, dan nilai berdasarkan standar nasional dan atau global.

Mahasiswa adalah peserta didik pada jenjang Pendidikan tinggi. Mahasiswa merupakan luaran dari sistem pendidikan nasional yang akan menjadi penggerak bangsa di masa depan. Oleh karena itu, salah satu indikator kemajuan suatu bangsa dapat diukur dari kualitas mahasiswanya saat ini. Mahasiswa yang berkualitas adalah mahasiswa yang memiliki multi kecerdasan, kecerdasan intelektual, emosional, spiritual dan sosial. Oleh karena itu, proses pembelajaran perguruan tinggi harus mampu mengembangkan *soft skills* dan *hard skills* mahasiswa serta mampu membangkitkan, menumbuhkan, dan mengembangkan berbagai dimensi kecerdasan tersebut. *Soft skills* mahasiswa dapat dikembangkan melalui berbagai program, salah satunya melalui pembinaan dan pemberdayaan masyarakat. Sehubungan dengan itu Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Kemdikbud memberi kesempatan kepada para mahasiswa untuk terjun membangun desa, melalui Program Holistik Pembinaan dan Pemberdayaan Desa (PHP2D).

Desa adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal usul, dan/atau hak tradisional yang diakui dan dihormati dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.

PHP2D adalah kegiatan pembinaan dan pemberdayaan masyarakat yang dilakukan oleh mahasiswa melalui Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) dan atau Lembaga Eksekutif Mahasiswa. Mahasiswa pelaksana PHP2D ini diharapkan mampu menumbuhkan rasa peduli dan berkontribusi kepada masyarakat di desa agar terbangun desa binaan yang aktif, mandiri, berwirausaha, dan sejahtera. Di sisi lain, masyarakat desa diharapkan mampu menemukan dan mengembangkan potensi yang sudah ada untuk diwujudkan menjadi kegiatan nyata atau mengembangkan kegiatan yang telah dirintis masyarakat menjadi lebih berkembang dan bermanfaat sehingga dapat mewujudkan ketahanan nasional di wilayah Republik Indonesia.

B. DASAR HUKUM

1. Undang-Undang Dasar 1945, Pasal 27 ayat (3) yang menyatakan bahwa semua warga negara berhak dan wajib ikut serta dalam upaya pembelaan negara dengan tujuan menjalankan nilai-nilai Pancasila dan Undang-Undang Dasar 1945, menjaga identitas dan integritas bangsa dan negara, melestarikan budaya, mempertahankan kelangsungan hidup dan berbuat yang terbaik bagi bangsa dan negara.
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi dalam pasal 13 ayat 2 menyatakan bahwa mahasiswa secara aktif mengembangkan potensinya dengan melakukan pembelajaran, pencarian kebenaran ilmiah, dan/atau penguasaan, pengembangan, dan pengamalan suatu cabang Ilmu Pengetahuan dan/atau Teknologi untuk menjadi ilmuwan, intelektual, praktisi, dan/atau profesional yang berbudaya. Selanjutnya juga dinyatakan bahwa Mahasiswa memiliki kebebasan akademik dengan mengutamakan penalaran dan akhlak mulia serta bertanggung jawab sesuai dengan budaya akademik. Disamping itu pasal 77 ayat 2 huruf d juga menyatakan bahwa salah satu fungsi organisasi kemahasiswaan adalah untuk mengembangkan tanggungjawab sosial melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat.
3. Undang-undang 6 tahun 2014 tentang desa
4. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi, pasal 4 menegaskan bahwa dalam melaksanakan tanggungjawab di bidang peraturan, Mendikbud memiliki tugas dan wewenang mengatur mengenai sistem Pendidikan Tinggi, Anggaran Pendidikan Tinggi, hak mahasiswa, akses yang berkeadilan, mutu Pendidikan Tinggi,, relevansi hasil Pendidikan Tinggi, dan ketersediaan Perguruan Tinggi dan Pasal 22 (2) dan (3) bahwa Perguruan Tinggi memiliki otonomi untuk mengelola sendiri lembaganya sebagai pusat penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi. Otonomi dimaksud terdiri atas: a. Otonomi di bidang akademik (meliputi penetapan norma dan kebijakan operasional serta pelaksanaan pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat); b. Otonomi di bidang non akademik (meliputi penetapan norma dan kebijakan operasional serta pelaksanaan organisasi, keuangan, kemahasiswaan, ketenagakerjaan, dan sarana prasarana.
5. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2020 tentang perubahan kedua atas peraturan pemerintah nomor 43 tahun 2014 tentang peraturan pelaksanaan undang-undang nomor 6 tahun 2014 tentang desa.

C. MISI DAN TUJUAN

1. Misi

Misi penyelenggaraan PHP2D adalah:

1. Menerapkan karakter positif, empatik, peduli, ulet, kreatif, bertanggung jawab melalui organisasi mahasiswa.

2. Menemukan atau mengembangkan potensi desa untuk pembinaan dan pemberdayaan masyarakat.
3. Membangun kerjasama yang baik antara organisasi mahasiswa, perguruan tinggi, pemerintah daerah, swasta dan masyarakat.
4. Membangun kemandirian masyarakat dan berkelanjutan.
5. Mengembangkan kegiatan kemahasiswaan di desa yang dapat direkomendasikan sebagai konversi mata kuliah.

2. Tema

“Terwujudnya mahasiswa berdaya saing melalui kolaborasi dalam pengembangan masyarakat desa di Era Industri 4.0”

3. Tujuan

Terbukanya kesempatan mahasiswa untuk berperan aktif dalam pembangunan, melalui program pengabdian kepada masyarakat yaitu:

1. Membantu mengatasi permasalahan di desa dengan berbagai aspek melalui upaya peningkatan kesadaran/sikap, wawasan/pengetahuan dan keterampilan.
2. Menerapkan konsep pembinaan dan pemberdayaan masyarakat melalui inovasi teknologi yang dilaksanakan dalam tim kerja yang bersifat multidisipliner dan kolaboratif;
3. Membangun kemitraan dengan *stakeholder* terkait dalam mewujudkan program.
4. Menjadikan lokasi PHP2D sebagai desa binaan kampus yang berkelanjutan.
5. Menjadi sarana rekomendasi kepada perguruan tinggi untuk kegiatan PHP2D dikonversi sebagai mata kuliah.

D. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup PHP2D antara lain: 1) Pengentasan Kemiskinan, 2) Kesehatan, 3) Pendidikan, 4) Ketahanan dan Keamanan Pangan, 5) Energi Baru dan Terbarukan, 6) Lingkungan dan Keanekaragaman Hayati, 7) Mitigasi Bencana, 8) Budaya dan Seni, 9) Industri Kreatif, 10) Pariwisata, dan 11) Manufaktur. Adapun ruang lingkup yang lebih detail dapat dijelaskan pada Pelaksanaan program.

Kegiatan yang diusulkan harus bersifat strategis dan berkelanjutan berdasarkan potensi dan identifikasi masalah masyarakat serta memiliki *roadmap* yang jelas yang menggambarkan partisipasi masyarakat, perguruan tinggi, pemerintah daerah, dunia usaha/industri. Lokasi sasaran kegiatan PHP2D adalah desa yang dapat dijangkau (akses) dengan mudah oleh perguruan tinggi pelaksana pada saat dan pasca pelaksanaan.

E. PENGUSUL

Pengusul PHP2D adalah kelompok mahasiswa aktif program Sarjana berbagai disiplin yang tergabung di dalam organisasi kemahasiswaan, Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) maupun Lembaga Eksekutif Mahasiswa dan disetujui oleh Pemimpin Perguruan Tinggi.

Organisasi dimaksud adalah organisasi kemahasiswaan perguruan tinggi di lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan yang kepengurusannya dibuktikan dengan Surat Keputusan oleh Pemimpin Perguruan Tinggi.

F. PROPOSAL

Proses pengajuan proposal PHP2D mengikuti sistematika proposal sebagai berikut:

1. Sistematika Proposal

Sistematika penulisan proposal mengikuti ketentuan sebagai berikut:

Proposal wajib memenuhi persyaratan, yaitu:

1. Diajukan oleh ketua pengusul diketahui oleh pemimpin organisasi pengusul dan Dosen Pendamping, disetujui oleh Wakil Rektor/Ketua Bidang Kemahasiswaan.
2. Jumlah mahasiswa pelaksana minimal 10 orang (sekurang-kurangnya berasal dari 2 angkatan yang berbeda).
3. Menyertakan **Surat Pernyataan Kesediaan Kerja Sama** (bermaterai) dari masyarakat sasaran ditandatangani oleh kepala desa mengikuti format Lampiran 10 (sepuluh) dan dilengkapi dengan hasil survei tentang kebutuhan desa.
4. Menyertakan surat keputusan legalitas organisasi dari Rektor/Ketua (intrakampus).
5. Proposal disusun mengikuti sistematika sesuai kriteria yang tercantum dalam buku Panduan ini, tidak lebih dari 15 halaman dihitung mulai Latar Belakang sampai dengan Rancangan Biaya (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, Daftar isi, Daftar Gambar, Daftar Tabel dan lampiran).
6. Bahasa yang digunakan adalah Bahasa Indonesia yang baku.
7. Kelengkapan administratif yang meliputi halaman judul, nama/daftar anggota kelompok, halaman pengesahan, diberi nomor halaman menggunakan angka romawi-kecil, dan diketik di sebelah kanan-bawah (i, ii, dan seterusnya).
8. Tabel diberi judul dengan penomoran tabel sesuai dengan urutan kemunculannya dalam naskah. Judul tabel ditulis di atas tabel dengan nomor tabel menggunakan angka romawi.
9. Gambar dalam bentuk grafik maupun foto diberi judul dengan penomoran gambar sesuai dengan urutan kemunculannya dalam naskah. Judul gambar ditulis di bawah gambar dengan nomor gambar menggunakan angka romawi.
10. Diajukan secara daring (*on-line*) melalui laman <http://PHP2D.kemdikbud.go.id>

1.1 Sistematika proposal adalah sebagai berikut:

JUDUL

Judul singkat, spesifik, dan jelas memberi gambaran kegiatan yang diusulkan.

LATAR BELAKANG MASALAH

1. Menguraikan secara jelas potret, profil, dan kondisi masyarakat sasaran.
2. Menguraikan kondisi dan potensi wilayah dari segi fisik, sosial, ekonomi maupun lingkungan yang relevan dengan kegiatan yang akan dilaksanakan.
3. Mendeskripsikan hasil survei awal yang telah dilakukan, meliputi survei terhadap SDA, SDM, kelembagaan dan sumber-sumber pendanaan.

PERUMUSAN MASALAH

1. Merumuskan dengan jelas permasalahan yang akan diselesaikan mengacu pada tema-tema kegiatan yang telah ditetapkan.
2. Menunjukkan masalah yang menjadi prioritas dalam program yang akan dilaksanakan

TUJUAN

1. Merumuskan tujuan yang akan dicapai secara spesifik
2. Rumusan tujuan harus jelas, terukur dan merupakan kondisi baru yang diharapkan terwujud setelah program selesai dilaksanakan.

INDIKATOR KEBERHASILAN PROGRAM

Setiap pengusul membuat rumusan indikator keberhasilan program untuk mengetahui tingkat keberhasilan pelaksanaan PHP2D. Keberhasilan program diketahui dengan membandingkan perubahan- perubahan indikator yang terjadi sebelum dan sesudah pelaksanaan PHP2D. Indikator- indikator tersebut adalah:

1. Perubahan perilaku masyarakat (pengetahuan, sikap mental/kesadaran dan keterampilan).
Menguraikan dengan jelas perubahan perilaku masyarakat yang akan terjadi pasca PHP2D. Jelaskan pula cara untuk mengukur perubahan tersebut.
2. Perubahan fisik.
Mendeskripsikan dengan jelas perubahan-perubahan fisik yang akan terjadi di masyarakat pasca PHP2D dan jelaskan cara mengukur perubahan fisik tersebut.
3. Terjalannya kemitraan dengan berbagai pihak.
Menggambarkan perencanaan kemitraan yang akan dijalin selama pelaksanaan PHP2D dan pasca PHP2D, dilengkapi dengan peran masing-masing mitra.
4. Terbentuknya kelembagaan lokal di masyarakat yang akan meneruskan dan mengembangkan program.
5. Dihasilkannya rancangan program tindak lanjut pasca PHP2D.
6. Terjadinya proses implementasi mata kuliah di desa (korelasi antara mata kuliah dengan kegiatan program di desa).

LUARAN YANG DIHARAPKAN

Luaran yang diharapkan dari PHP2D agar dikemukakan secara eksplisit dengan menyertakan:

1. Manual/panduan aplikasi teknologi produk PHP2D;
2. Inovasi;
3. Profil dan poster hasil pelaksanaan program;
4. Publikasi media massa
5. Jejaring yang terbentuk

MANFAAT

Menjelaskan manfaat yang akan diperoleh bagi masyarakat sasaran dan pihak-pihak lain, dari berbagai aspek, pada saat kegiatan berlangsung maupun setelah program selesai dilaksanakan.

GAMBARAN UMUM MASYARAKAT SASARAN

1. Menjelaskan mengenai kondisi awal masyarakat sasaran yang akan menerima kegiatan pengabdian agar diuraikan secara faktual dengan dilengkapi data-data kuantitatif dan kualitatif yang cukup (jumlah khalayak sasaran, jumlah orang yang terlibat, tokoh tokoh masyarakat yang terlibat, jangkauan wilayah kegiatan, luas lahan, volume, jumlah kegiatan, karakteristik khalayak sasaran, mitra, dll). Lokasi daerah sasaran ditunjukkan dengan media elektronik misalnya *google map*.
2. Menguraikan permasalahan-permasalahan yang dihadapi.

METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan PHP2D berisi hal-hal berikut:

1. Menguraikan *roadmap* kegiatan secara jelas dan sistematis.
2. Menjelaskan tahap-tahap kegiatan yang akan dilakukan yang meliputi:
 - a. Survei awal
 - b. Identifikasi masalah;
 - c. Analisis kebutuhan;
 - d. Penetapan khalayak sasaran
 - e. Penyusunan program,
 - f. Perumusan dan pengukuran indikator keberhasilan
 - g. Pelaksanaan Program;
 - h. Strategi pembinaan khalayak sasaran
 - i. Perintisan kemitraan
 - j. Monitoring dan Evaluasi berdasarkan indikator keberhasilan program;
 - k. Lokakarya hasil dengan menghadirkan *stakeholder* program;
 - l. Pelaporan
 - m. Pemutakhiran data sasaran pasca program per 4 bulan.

JADWAL KEGIATAN

Jadwal kegiatan harus rinci dan jelas meliputi persiapan, pelaksanaan, dan penyusunan laporan dalam bentuk *Bar-chart*. *Bar-chart* memberikan rincian kegiatan dan jadwal pelaksanaan kegiatan tersebut.

RANCANGAN BIAYA

Pembiayaan program PHP2D terdiri dari:

- a. Biaya maksimum untuk kegiatan program ini maksimal sebesar Rp 40.000.000,-
- b. Bagi perguruan tinggi PTNBH dan BLU dana pendamping dari perguruan tinggi minimal 10% dari dana bantuan

1. **Buatlah rancangan biaya secara lengkap, wajar, dan jelas peruntukannya dengan rekapitulasi biaya terdiri atas:**
2. **Bahan habis pakai;**
3. **Peralatan penunjang, kecuali alat kesekretariatan; Perjalanan;**
4. **Seminar dan publikasi**
5. **Komponen yang tidak diperkenankan dalam rancangan biaya adalah:**
 - a. **Honorarium bagi tim pelaksana, dosen pendamping, ataupun tenaga pembantu lainnya.**
 - b. **Pembelian/sewa alat-alat kesekretariatan seperti laptop, kamera, sound sistem, dan lain-lain.**

INSTRUMEN PENDUKUNG

1. *Logbook* kegiatan
2. Form monitoring pasca program (Tim pengusul akan melakukan pemutakiran data sasaran pada saat 2 bulan pasca program).

LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Biodata singkat ketua tim dan dosen pendamping. Biodata harus dilengkapi dengan tanda tangan basah.
3. List (daftar) kegiatan yang pernah dilakukan oleh organisasi mahasiswa 2 (dua) terakhir.
4. Surat pernyataan kesediaan bekerjasama dengan pemerintah desa yang menjadi lokasi binaan.
5. Surat Pernyataan Pelaksana PHP2D (Lampiran 8)
6. Denah lokasi Bina Desa

1. Pendaftaran Proposal

Pendaftaran proposal dilakukan secara daring melalui laman: <http://PHP2D.kemdikbud.go.id/> dengan tata cara berikut:

1. Membuka laman: <http://PHP2D.kemdikbud.go.id/>, menu pendaftaran proposal
2. Mengisi formulir pendaftaran yang disediakan
3. Melampirkan/mengunggah dokumen elektronik berupa file dengan format PDF sebagai berikut:

- a) Surat Keputusan organisasi kemahasiswaan yang ditandatangani oleh Rektor/Ketua;
 - b) Surat pernyataan kerja sama dari khalayak sasaran yang diketahui oleh kepala desa;
 - c) Surat kesediaan dosen pendamping untuk membimbing kegiatan PHP2D;
 - d) Rekomendasi dari Wakil Rektor/Ketua Bidang Kemahasiswaan untuk kegiatan PHP2D;
 - e) Mengunggah proposal berupa *softcopy* dengan format PDF sesuai ketentuan panduan;
 - f) Mengunggah Surat Tugas Tim PHP2D yang diterbitkan oleh Wakil Rektor/Ketua/Direktur Bidang Kemahasiswaan.
4. Mencetak tanda bukti pendaftaran PHP2D yang disertai dengan *password*.

G. PENILAIAN

Penilaian proposal dilakukan dalam 2 (dua) tahap, yaitu:

1. Tahap Seleksi Administrasi

Penilaian dilakukan untuk memverifikasi kelengkapan dokumen proposal

2. Tahap Seleksi Substansi

Penilaian dilakukan untuk menilai isi proposal dengan menggunakan Form Penilaian PHP2D.

H. JADWAL KEGIATAN

Jadwal pelaksanaan PHP2D 2020 terinci pada tabel di bawah ini:

No	Kegiatan	2020								2021
		Mei	Jun	Jul	Agu	Sep	Okt	Nov	Des	Jan
1	Penawaran Proposal	M1								
2	Batas Akhir Pengajuan Proposal	M4								
3	Proposal									
	a. Administrasi		M1							
	b. Konten		M1							
	c. Pengumuman Proposal didanai		M3							
	d. Penandatanganan Kontrak		M3							
5	Penyaluran Bantuan									
	a. Bantuan Tahap I (90%)			M1						
	b. Bantuan Tahap II (10%)							M4		
6	Pelaksanaan	Juli - November 2020								
7	Visitasi dan Evaluasi						M2	M4		
8	Laporan Akhir Penerima PHP2D							M2		
9	Pemutakhiran Data/Pelaporan Tindak Lanjut oleh Penerima PHP2D									M2

I. EVALUASI DAN PELAPORAN

1. Evaluasi

1. Evaluasi dilakukan secara offline

Ada dua jenis evaluasi yang akan dilakukan yaitu: pertama, evaluasi yang dilakukan oleh mahasiswa pelaksana untuk mengukur tingkat keberhasilan pelaksanaan PHP2D. Evaluasi dilakukan dengan cara membandingkan pencapaian indikator indikator keberhasilan (perilaku, fisik, kelembagaan, tindak lanjut) sebelum dan sesudah pelaksanaan PHP2D. Data perubahan tersebut dapat diperoleh dengan metode wawancara mendalam, FGD, dan observasi.

Selanjutnya Setelah kontrak pelaksanaan PHP2D berakhir, setiap tim mahasiswa pelaksana wajib mengisi Form Monitoring Pasca Program untuk pemutakhiran data sasaran pada saat 2 bulan pasca PHP2D. (Lampiran 9) pada laman PHP2D.

Kedua, evaluasi oleh Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan yaitu kegiatan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan program yang dilakukan pada saat program berlangsung. Kegiatan ini berbentuk presentasi hasil kegiatan dan observasi lapangan dalam aspek kesesuaian identifikasi masalah dan metode, tingkat keberhasilan, kesesuaian pelaksanaan, kekompakan tim pelaksana, peran dosen pendamping, keterlibatan pemangku kepentingan dan potensi keberlanjutan. Pada pelaksanaan evaluasi kedua ini juga akan mencatat hal-hal penting yang ditemui di lapangan antara lain: kendala yang ditemui dalam pelaksanaan program, dampak keberhasilan, keterlibatan masyarakat, keberlanjutan program berdasarkan kebutuhan masyarakat, peluang pasar dan feedback/saran dari peserta program. Evaluasi menggunakan form penilaian pelaksanaan program sebagaimana di Lampiran 5.

2. Evaluasi secara online

Evaluasi pertama yang dilakukan oleh mahasiswa pelaksana dan dosen pembimbing untuk mengukur tingkat keberhasilan pelaksanaan PHP2D. Evaluasi dilakukan dengan cara membandingkan pencapaian indikator indikator keberhasilan (perilaku, fisik, kelembagaan, tindak lanjut) sebelum dan sesudah pelaksanaan PHP2D. Data perubahan tersebut dapat diperoleh dengan metode wawancara mendalam, FGD, dan observasi.

Evaluasi kedua setelah kontrak pelaksanaan PHP2D berakhir, setiap tim mahasiswa pelaksana wajib mengisi Form Monitoring Pasca Program untuk pemutakhiran data sasaran pada saat 2 (dua) bulan pasca PHP2D. (Lampiran 9)

Hasil evaluasi berupa laporan dan dokumentasi kegiatan dapat berupa gambar atau video diupload atau ditautkan melalui laman PHP2D.

2. Pelaporan

Jumlah halaman laporan maksimum 10 halaman (tidak termasuk lampiran, gambar, foto, laporan keuangan), kertas A4, spasi 1,5, *times new roman* dan font 12. Laporan Akhir mengikuti format sampul muka, halaman pengesahan laporan akhir dengan sistematika dan penjelasan penulisan sebagai berikut:

ABSTRAK

Berisi tidak lebih dari 250 kata dan merupakan intisari dari seluruh tulisan meliputi latar belakang, tujuan, metode dan hasil. Di bawah abstrak disertakan 3-5 kata kunci (*keywords*)

PENDAHULUAN

Merupakan gambaran umum dan hasil observasi awal mengenai topik yang diangkat. Latar belakang, rumusan masalah, tujuan kegiatan serta manfaat kegiatan untuk waktu yang akan datang.

GAMBARAN UMUM MASYARAKAT SASARAN

Penjelasan mengenai kondisi nyata masyarakat sasaran yang menerima kegiatan PHP2D. Uraikan permasalahan dan tujuan program.

METODE PELAKSANAAN

Uraikan metode yang digunakan dalam pelaksanaan program secara rinci meliputi teknik, cara atau tahapan kegiatan dalam menyelesaikan permasalahan dan sekaligus pencapaian tujuan program.

PELAKSANAAN

Bab ini berisi tentang: potensi, kondisi awal masyarakat sasaran, proses kegiatan PHP2D, hasil pelaksanaan program, dan keberlanjutan pasca pelaksanaan program serta implementasi mata kuliah pada program di desa.

EVALUASI DAN KEBERLANJUTAN

Bab ini menjelaskan tentang tingkat keberhasilan dari pelaksanaan program dengan mendeskripsikan pencapaian indikator-indikator yang sudah ditetapkan. Data disajikan dalam bentuk gambar dan tabel. Dosen pendamping memberikan rekomendasi terhadap keberhasilan program (dapat dilanjutkan atau tidak / form terlampir) dan rekomendasi penilaian mata kuliah (form terlampir). Pemecahan masalah yang berhasil dilakukan perlu mendapatkan catatan dalam bab ini serta potensi keberlanjutan.

Pada pelaksanaan program lanjutan dilaksanakan oleh Tim yang berbeda / pengurus ormawa selanjutnya.

KESIMPULAN DAN SARAN TINDAK LANJUT

Kesimpulan berisi uraian tentang tingkat keberhasilan program yang sudah dilaksanakan mengacu pada beberapa indikator keberhasilan yang telah ditetapkan. Pada bab ini berisi saran-saran konkrit untuk tindak lanjut program.

LAMPIRAN

Pelaksana PHP2D wajib menyerahkan laporan dalam bentuk cetakan (*hardcopy*), dan *soft file* (dalam bentuk CD) dengan format *file Microsoft Word (docx)*. Foto, Video, dan poster juga disertakan pada direktori yang lain.

Kelompok pelaksana PHP2D diharapkan melakukan desiminasi hasil kegiatan PHP2D di masing-masing perguruan tinggi.

Semua *file* disimpan dalam sebuah folder/direktori dengan nama sesuai aturan berikut:

PHP2D-nn>NamaPT-NamadepanKetuaJudulKegiatan_3_Kata_Pertama

nn : Dua digit terakhir tahun anggaran pendanaan kegiatan

NamaPT : Nama singkatan perguruan tinggi yang biasa digunakan

Contoh:

BINADESA-12PNP-Zairil-Sistem Deteksi Tanpa—

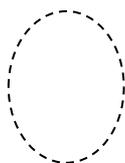
BINADESA-12UNTIRTA-Suhadi-Optimum Proses Separasi---

Lampiran

Lampiran 1 Format Sampul Muka

**PROPOSAL PROGRAM HOLISTIK
PEMBINAAN DAN PEMBERDAYAAN DESA**

(JUDUL KEGIATAN)



(Lambang Perguruan Tinggi)

Oleh:

(Nama Ketua Pengusul (NIM - tahun angkatan)

(Nama Anggota Pengusul (NIM - tahun angkatan)

(NAMA PERGURUAN TINGGI)

(KOTA)

(TAHUN)

Lampiran 2 Format Halaman Pengesahan

HALAMAN PENGESAHAN

1. Judul :
2. Ruang Lingkup :
3. Nama Organisasi :
4. Ketua Pengusul
Nama Lengkap :
NIM/NRP :
Program Studi/Jurusan :
Perguruan Tinggi :
No. Telepon/HP :
E-mail :
5. Jumlah Anggota Pengusul (orang) :
6. Dosen Pendamping
Nama Lengkap, Gelar :
NIP/NIDN :
No. Telepon/HP :
7. Lokasi Kegiatan/Mitra
Kelurahan/Kec :
Kabupaten/Kota :
Provinsi :
Jarak PT waktu tempuh ke lokasi :
desa (km)
8. Jangka Waktu Pelaksanaan (bulan) :
9. Biaya Total (Rp) :
Ditjen Belmawa (Rp) :
Sumber lain (Rp) :

Menyetujui,
Pimpinan Organisasi Mahasiswa

(Kota, Tanggal Bulan Tahun)
Ketua Tim

Cap dan tanda tangan

Tanda tangan

Nama lengkap
NIM/NRP

Nama lengkap
NIM/NRP

Wakil Rektor/Ketua/Direktur Bidang Kemahasiswaan

(Cap dan tanda tangan)

Nama lengkap
NIP/NIDN

Lampiran 3 Format Sampul Muka Laporan Akhir

**LAPORAN AKHIR
PROGRAM HOLISTIK
PEMBINAAN DAN PEMBERDAYAAN DESA**

(JUDUL KEGIATAN)



(Lambang Perguruan Tinggi)

Oleh:

(Nama Ketua Pelaksana (NIM/NRP - tahun angkatan))

(Nama Anggota Pelaksana (NIM/NRP - tahun angkatan))

(NAMA PERGURUAN TINGGI)

(KOTA)

(TAHUN)

Sampul muka warna putih, kertas-sampul *buffalo* ukuran A-4, *soft-cover*, tanpa sampul plastik

Lampiran 4 Format Penilaian Proposal

LEMBAR PENILAIAN PROPOSAL HIBAH BINA DESA 2020

Judul Program :
 Ketua Pengusul :
 Organisasi Pengusul :

NO	KRITERIA	BOBOT	SKOR	NILAI (BOBOT X SKOR)
1	PERUMUSAN MASALAH 1) Ketepatan identifikasi masalah (dari data sekunder, informasi, hasil observasi lapangan). 2) Kecermatan dalam merumuskan masalah.	30 (15) (15)		
2	POTENSI KEBERHASILAN PROGRAM 1) Ketepatan dalam merencanakan khalayak sasaran. 2) Ketepatan dalam memilih intervensi pembinaan yang efektif. 3) Ketepatan dalam memilih metode pengembangan masyarakat yang partisipatif. 4) Peluang terselesaikannya program pembinaan desa yang tepat waktu. 5) Kekuatan jejaring kelembagaan mahasiswa yang relevan dengan program.	40 (5) (5) (10) (10) (10)		
3	POTENSI KEBERLANJUTAN PROGRAM 1) Adanya rencana kegiatan pembinaan pasca program. 2) Adanya jejaring kerja dengan pemerintah daerah/desa/d saat program dilaksanakan.	20 (10) (10)		
4	Hal lain yang dinilai unggul	10		
	TOTAL	100		

Keterangan:
 skor nilai: 1,2,3,5,6 dan 7

Jakarta, 2020
Penilai,

Catatan Penilai:

(.....)

Lampiran 5 Format Penilaian Pelaksanaan Program

PENILAIAN PELAKSANAAN PROGRAM HOLISTIK PEMBINAAN DAN PEMBERDAYAAN DESA TAHUN 2020

Judul :
Ketua Pengusul :
Organisasi Pengusul :

No.	Aspek yang dinilai	Bobot (%)	Skor	Nilai (Skor x Bobot)
1.	Identifikasi Masalah Kesesuaian identifikasi permasalahan masyarakat dengan metode dan luaran.	20		
2.	Metode Keberhasilan metode.	10		
3.	Ketercapaian Target Luaran	20		
4.	Kesesuaian Pelaksanaan Waktu, bahan, alat, metode yang digunakan, personalia, dan biaya.	10		
5.	Kekompakan Secara internal dan eksternal	10		
6.	Peranan Dosen Pendamping Mengoreksi usulan, memantau pelaksanaan, melayani konsultasi	5		
7.	Potensi Khusus Keberlanjutan program	25		
	TOTAL	100		

Skor yang diberikan: 1, 2, 3, 5, 6, 7
(Kota, Tanggal Bulan Tahun)
Nama Penilai

.....

Catatan Penilai :

Lampiran 6 Pembuatan Poster PHP2D

Poster yang akan dibuat hendaknya memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Poster berjumlah 2 (dua) lembar, 1 (satu) lembar ukuran A1 untuk disosialisasikan di perguruan tinggi masing-masing (*hard copy*) dan 1 (satu) lembar ukuran A4 untuk di lampirkan pada laporan akhir (*hard copy* dan *soft copy*);
2. Poster harus memuat judul, nama pelaksana dan logo Perguruan Tinggi, latar belakang/introduksi/abstrak, Metode, Hasil (teks dan gambar/fotografi/skema), Simpulan, Referensi (tambahan), Sponsor/lembaga (+logo), Detail kontak, Tanggal dan waktu pelaksanaan kegiatan Keterangan Latar belakang, hendaknya singkat langsung kepada tujuan permasalahan (Tujuan – Metode – Hasil Temuan – Simpulan dan Saran);

Lampiran 7 Isian Profil PHP2D

Setiap kelompok mahasiswa pelaksana program PHP2D tahun 2020 agar mempersiapkan sejak awal informasi ringkas mengenai program PHP2D yang dilaksanakan, yang meliputi hal sebagai berikut:

1. Judul PHP2D
2. Tim pelaksana dan nomor HP, pembimbing, lembaga mahasiswa, Perguruan Tinggi
3. Kontak person masyarakat yang dianggap paling intensif berhubungan/menangani program PHP2D, minimal 5 orang (nama, profesi dan Nomor HP)
4. Program-program yang dilaksanakan dan metode pelaksanaannya
5. Inovasi, teknologi, kelembagaan yang diterapkan bersama masyarakat (jelaskan secara ringkas deskripsi inovasi/teknologi tersebut)
6. Capaian, manfaat yang dirasakan oleh masyarakat, solusi permasalahan masyarakat yang dihasilkan dari program anda
7. Cakupan wilayah, cakupan sasaran
8. Kemitraan yang terlaksana selama program
9. Bentuk keberlanjutan program yang telah terlaksana
10. Minimal lima foto terbaik, bagus dan tajam yang mencirikan program, proses pelaksanaan, hasil/output
11. Poster 1 halaman yang menggambarkan program PHP2D anda (latar belakang, metode, tahap pelaksanaan, teknologi/inovasi yang diterapkan, kelompok sasaran dan lokasi program, hasil, identitas kelompok mahasiswa pelaksana)
12. Jumlah profil maksimal 4 halaman A4, terdiri dari teks profil 2 halaman, poster 1 halaman, foto-foto 1 halaman
13. Profil diemail ke: profilPHP2D14@gmail.com dengan subjek: **Profil PHP2D 2020** paling lambat di email 18 November 2020.

Lampiran 8 Surat Pernyataan

KOP PERGURUAN TINGGI

SURAT PERNYATAAN PELAKSANA PHP2D

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIM/NRP :
Nama Organisasi :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal PHP2D yang saya ajukan untuk tahun anggaran 2020 dengan judul

berlokasi di Desa/Kelurahan* Kecamatan
Kabupaten/Kota* Propinsi

Merupakan kegiatan yang dilaksanakan secara bersama-sama oleh Organisasi Mahasiswa(nama organisasi mahasiswa pada PT)

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya

Menyetujui,
Pemimpin Organisasi Mahasiswa

Kota, Tanggal-Bulan- Tahun
yang menyatakan

Cap dan tanda tangan

tanda tangan

Nama lengkap
NIM/NRP

Nama lengkap
NIM/NRP

Pembina Organisasi Mahasiswa

Mengetahui,

Dosen Pendamping

tanda tangan

tanda tangan

(Nama Lengkap)
NIP/NIDN

(Nama Lengkap)
NIP/NIDN

Wakil Rektor/Ketua/Direktur Bidang Kemahasiswaan

Cap dan tanda tangan
(Nama Lengkap)
NIP/NIDN

Lampiran 9 Form Pemutakhiran Data Sasaran PHP2D Pasca Program

TANGGAL :
 JUDUL PROGRAM :
 TAHUN PELAKSANAAN :
 PERGURUAN TINGGI :
 KETUA PELAKSANA :
 NOMOR HP :

NO	KELEMBAGAAN/ KLP/KEGIATAN YANG ADA/TERBENTUK	WAKTU TERBENTUK	JUMLAH ANGGOTA	KETUA DAN NO HP	ALAMAT	KEGIATAN KLP DAN VOLUME
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

Keterrangan:

- 1) Cukup jelas
- 2) Tuliskan lembaga/kelompok/kegiatan yang terbentuk pada saat PHP2D dilaksanakan (dalam masa kontrak). Tuliskan pula pada nomor terpisah, lembaga/kelompok baru jika ada yang terbangun di masa pasca PHP2D (setelah kontrak berakhir)
- 3) Tuliskan tanggal, bulan dan tahun terbentuknya lembaga/kelompok yang ditulis pada kolom 2
- 4) Tuliskan jumlah anggota/masyarakat yang aktif dalam kegiatan lembaga/kelompok tersebut
- 5) Nama dan nomor HP ketua/pengurus lembaga/kelompok
- 6) Alamat sekretariat/kantor/tempat berkumpul/pusat kegiatan lembaga/kelompok
- 7) Tuliskan semua jenis kegiatan lembaga/kelompok dan volume setiap jenis kegiatannya.
 - Contoh: Kelompok Peternak Sapi
 - Kegiatan: 1. Pemeliharaan sapi kelompok. Volume: 120 sapi
 - 2. Pengolahan limbah sapi menjadi pupuk organik. Volume: 5 ton/minggu
 - 3. Pembuatan silase. Volume: 30 ton/bulan
 - 4. Musyawarah kelompok. Volume: 1 kali/bulan
 - 5. dst....

Lampiran 10 Surat Pernyataan Survei dan Pelaksanaan PHDB 2020

Kami yang bertandatangan di bawah ini:

Ketua Kelompok Pengusul PHP2D: (*judul PHP2D*)

Nama :

NIM/NIK :

Alamat :

Telp/Hp/ email :

Ormawa :

Jabatan di Ormawa :

Perguruan Tinggi :

Kepala Desa :

Kecamatan :, Kab/Kota :

Propinsi :

Nama :

Alamat :

Telp/Hp/email :

Menyatakan bahwa, kami bersama-sama telah melakukan survei potensi desa dalam rangka pelaksanaan Program PHP2D 2020 Dengan potensi yang ditemukan sebagai berikut:

1.
2.
3.
4.

Jika proposal ini diterima dan didanai, kami siap melaksanakan kegiatan yang meliputi dst

Demikian pernyataan survei dan kerjasama ini kami buat dengan sebenarnya, dalam rangka mengoptimalkan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan Tujuan Pelaksanaan Program PHP2D.

.....,, 2020

Tokoh Masyarakat/ketua khalayak
sasaran kegiatan

Ketua Kelompok Mahasiswa
Pelaksana PHP2D

ttd

ttd

(.....)

(.....)

Mengetahui :

Dosen Pendamping

Kepala Desa

Ttd, cap

Materai 6000

Ttd, cap

(.....)

(.....)

Lampiran 11 Form keberhasilan program

Kami yang bertandatangan di bawah ini:

Dosen Pembimbing Kelompok Pengusul PHP2D: (judul PHP2D)

Nama :

NIP/NIDN :

Alamat :

Telp/Hp/ email :

Perguruan Tinggi :

Nama Kepala Desa :

Kecamatan :, Kab/Kota :

Propinsi :

Nama :

Alamat :

Telp/Hp/email :

Menyatakan bahwa, kami bersama-sama telah melakukan survei hasil kegiatan dan keberlanjutan program PHP2D di desa dalam rangka meninjau hasil pelaksanaan Program PHP2D 2020 Dengan hasil keberhasilan program sebagai berikut:

1.
2.
3.
4.

Demikian pernyataan survei hasil kegiatan dan keberlanjutan program PHP2D ini kami buat dengan sebenarnya, dalam rangka mengoptimalkan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan Tujuan Pelaksanaan Program PHP2D.

.....,, 2020

Tokoh Masyarakat/ketua khalayak
sasaran kegiatan

Ketua Kelompok Mahasiswa
Pelaksana PHP2D

ttd

ttd

(.....)

(.....)

Mengetahui :

Dosen Pendamping

Kepala Desa

Ttd, cap

Materai 6000

Ttd, cap

(.....)

(.....)

Lampiran 12 Form Rekomendasi penilaian mata kuliah

Kami yang bertandatangan di bawah ini:

Dosen Pembimbing Kelompok Pengusul PHP2D: (*judul PHP2D*)

Nama :

NIP/NIDN :

Alamat :

Telp/Hp/ email :

Perguruan Tinggi :

Nama Kepala Desa :

Kecamatan :, Kab/Kota :

Propinsi :

Nama :

Alamat :

Telp/Hp/email :

Menyatakan bahwa, kami bersama-sama mahasiswa telah melaksanakan program PHP2D Tahun 2020 di desa dalam rangka melaksanakan program Kampus Merdeka:Merdeka Belajar. Dengan ilmu mata kuliah yang dapat diperoleh sebagai berikut:

1.
2.
3.
4.

Yang dapat dikonfersikan mata kuliah dengan bobot SKS sebesar :

Demikian pernyataan konferensi nilai program PHP2D Tahun 2020 ini kami buat dengan sebenarnya.

.....,, 2020

Dosen Pendamping

Ketua Kelompok Mahasiswa
Pelaksana PHP2D

ttd

ttd

(.....)

(.....)

Menyetujui :
Pimpinan Perguruan Tinggi

Ttd, cap

(.....)